

Договор № C-721-01090136-7-21

г. Москва

1 сентября 2014 г.

ООО «МОСТ-2002», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Лазаренко Сергея Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «МСЕ-ГРУПП», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Чебурахиной Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель в соответствии с требованиями и условиями настоящего Договора обязуется выполнять Заказчику работы (оказывать услуги) по плановому техническому обслуживанию (далее – ПТО) автоматизированной информационно-измерительной системы коммерческого учета электроэнергии» (далее - АИИС КУЭ), состоящих из средств измерений, оборудования и программного обеспечения, указанного в Приложении № 2.

1.2. Требования, предъявляемые к услугам, оказываемым Исполнителем, а также содержание работ (услуг) и другие условия определяются техническим заданием на ПТО АИИС КУЭ Приложение № 3.

1.3. ПТО АИИС КУЭ проводится по адресу: г. Москва, Рязанский пр-кт, д. 75, корп. 4.

1.4. Начало выполнения работ по настоящему Договору – 1 сентября 2014 г.

2. Цена Договора и порядок оплаты выполненных работ (оказанных услуг)

2.1. Стоимость работ (услуг), по настоящему Договору составляет 24 000 (Двадцать четыре тысячи) рублей 00 копеек, в квартал, в том числе НДС 18% 3 661,02 (Три тысячи шестьсот шестьдесят один) рубль 02 копейки. Стоимость включает все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с выполнением работ (оказанием услуг) по ПТО АИИС КУЭ, проводимому Исполнителем согласно календарному плану-графику Приложение № 4, на объекте не реже одного раза в квартал.

2.2. Привлечение к оказанию услуг по ПТО АИИС КУЭ третьих лиц не влечет изменения стоимости и объемов работ по настоящему Договору.

2.3. Основанием для оплаты предоставленных услуг является:

- Акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), счет и счет-фактура, которые направляются Заказчику ежеквартально, не позднее 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за прошедшим кварталом.

2.4. Оплата выполненных работ (оказанных услуг) производится Заказчиком путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).



3. Обеспечение материалами и оборудованием

3.1. Исполнитель принимает на себя обязательство по обеспечению работ всеми необходимыми материалами для выполнения работ по настоящему Договору.

3.2. Заказчик принимает на себя обязательство по обеспечению работ всем необходимым оборудованием для выполнения работ по настоящему Договору.

3.3. Все предоставляемые для выполнения работ материалы и оборудование должны иметь:

- Сертификаты качества, выданные производителем,
- Сертификаты соответствия Госстандарта Российской Федерации,
- Обоснование безопасности, для продукции, подпадающей под требования технического регламента о безопасности машин и оборудования,
- Технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

4. Порядок выполнения работ (оказания услуг)

4.1. Услуги в рамках ПТО АИИС КУЭ проводится не реже одного раза в квартал, согласно календарному плану-графику Приложение № 4.

4.2. Содержание услуг определяется техническим заданием на ПТО АИИС КУЭ Приложение №3.

5. Порядок сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

5.1. Результат выполненных работ (оказанных услуг) оформляется Сторонами Актом проведения работ по ПТО АИИС КУЭ Приложение № 6, являющимся основанием для подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) Приложение № 7.

5.2. Акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) по ПТО и счет-фактура предоставляется Исполнителем Заказчику до 5 (пятого) числа месяца, следующего за прошедшим кварталом.

5.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта проведения работ по ПТО АИИС КУЭ, Исполнитель обязан рассмотреть замечания и устранить их своими силами и за свой счет.

Проблемы, связанные с предоставлением данных потребления электроэнергии предприятия, должны быть устранены в сроки, обеспечивающие выполнение требований положений, регламентов и других нормативных документов.

6. Права и обязанности Исполнителя

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. Своевременно, надлежащим образом оказывать услуги по ПТО АИИС КУЭ.

6.1.2. Обеспечивать работоспособное состояние АИИС КУЭ Заказчика в соответствии с требованиями и условиями настоящего Договора.

6.1.3. Обеспечить передачу результатов измерений по точкам учета, обслуживаемых АИИС КУЭ, в адрес Заказчика в течение 3 (трех) рабочих суток после получения заявки



Приложение № 1 от Заказчика о возникновении неисправности в работе АИИС КУЭ.

6.1.4. Оказывать Заказчику и его представителям консультационную помощь в вопросах, касающихся правильной и эффективной эксплуатации АИИС КУЭ.

6.1.5. Обеспечивать возможность осуществления Заказчиком контроля и надзора за ходом выполнения работ (оказания услуг) по ПТО АИИС КУЭ.

6.1.6. Устранять выявленные Заказчиком в процессе выполнения работ (оказания услуг) недостатки в сроки, обеспечивающие выполнение требований регламентов и других нормативных документов по предоставлению данных потребления электроэнергии, с момента получения уведомления от Заказчика, если в процессе выполнения работ (оказания услуг) Исполнитель допустил отступление от условий настоящего Договора, ухудшившее качество работ (услуг), своими силами и за свой счет.

6.1.7. Извещать Заказчика обо всех обстоятельствах, затрудняющих или делающих невозможным исполнение своих обязательств по настоящему Договору в течение 1 (одних) календарных суток с момента их возникновения.

6.1.8. Обеспечить своевременную закупку и поставку материалов, необходимых для надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.1.9. Информировать Заказчика о состоянии обслуживаемого оборудования, ходе выполнения работ (оказания услуг), необходимости проведения дополнительных работ (услуг), о возможных неблагоприятных последствиях.

6.1.10. Ежеквартально представлять Заказчику отчеты о результатах выполненных работ (оказанных услуг), если таковые проводились.

6.1.11. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

6.2. Исполнитель вправе:

6.2.1. Требовать обеспечения своевременной приемки выполненных работ (оказанных услуг) и подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) либо обоснованного отказа от их подписания в установленные сроки.

6.2.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с подписанным Актом сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

6.2.3. Уведомить Заказчика о приостановке работ (оказании услуг), в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты выполненных работ (оказанных услуг) на срок более 15 (пятнадцати) календарных дней.

7. Права и обязанности Заказчика

7.1. Заказчик обязан:

7.1.1. После заключения настоящего Договора представить по запросу Исполнителя необходимую документацию для надлежащего выполнения работ (оказания услуг) согласно пункту 7 Приложения № 3.

7.1.2. Назначить ответственных лиц для представления интересов Заказчика во взаимодействии с Исполнителем по настоящему Договору согласно Приложению № 5.

7.1.2. Оказывать содействие Исполнителю в ходе выполнения работ (оказания услуг) по вопросам, связанным с предметом Договора, решение которых возможно только при участии Заказчика, в том числе, связанных с беспрепятственным доступом работников Исполнителя к месту выполнения работ по настоящему Договору.



7.1.3. Своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о выявленных недостатках в ходе выполнения работ (оказания услуг) или при приемке исполненных обязательств.

7.1.4. Обеспечить своевременную приемку выполненных работ (оказанных услуг).

7.1.5. Произвести оплату в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

7.1.6. Обеспечить установленные нормативами безопасные условия труда на объектах на момент передачи их Подрядчику для выполнения работ (оказания услуг), предусмотренных настоящим Договором.

7.1.7. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

7.2. Заказчик вправе:

7.2.1. Требовать надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.2.2. Требовать своевременного устранения выявленных недостатков выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Договора.

7.2.3. Проверять соблюдение сроков совершения действий при выполнении работ (оказании услуг) срокам, установленным в техническом задании и календарном плане-графике Приложение № 4, а также качество выполняемых работ (оказываемых услуг) в любое время.

7.2.4. Запрашивать у Исполнителя любую относящуюся к предмету настоящего Договора документацию и информацию.

8. Гарантии качества по выполняемым работам (оказываемым услугам)

8.1. Гарантии качества распространяются на все работы (услуги), выполненные Исполнителем по настоящему Договору. При этом Заказчик является ответственным за недостатки, возникшие в результате дефектов в оборудовании, предоставленном Заказчиком.

8.2. Срок гарантии на результат выполненных работ (оказанных услуг), в том числе на выполненные ремонтные работы, составляет 3 (Три) месяца с момента подписания сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), а на замененное оборудование согласно установленного заводом-изготовителем гарантийного срока.

9. Ответственность сторон

9.1. В случае несвоевременного выполнения Исполнителем работ по настоящему Договору он уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости невыполненных работ за каждый день просрочки, а всего не более 10% от стоимости невыполненных работ.

9.2. В случае расторжения Договора по вине Исполнителя, в том числе по основаниям, предусмотренным п.п. 13.1, - 13.2 настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 20 % от стоимости работ по настоящему Договору, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

9.3. Исполнитель уплачивает предусмотренные настоящим разделом штрафы не позднее 15 рабочих дней с момента получения требования Заказчика.

9.4. В случае несвоевременного выполнения Заказчиком обязательств по настоящему Договору он уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% от стоимости выполненных работ за каждый день просрочки, а всего не более 10% от стоимости выполненных работ.

9.5. Заказчик уплачивает предусмотренные настоящим разделом штрафы не позднее 15



(пятнадцати) рабочих дней с момента получения требования Исполнителя.

10. Конфиденциальность

10.1. Условия настоящего Договора, а также соглашений, приложений и дополнений к нему, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора, конфиденциальны и не подлежат разглашению.

10.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, правопреемники без предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц о деталях настоящего Договора и приложений к нему. Подрядчик обязуется не передавать третьим лицам без согласования с Заказчиком информацию о производственных показателях деятельности Заказчика, полученную в ходе выполнения настоящего Договора.

11. Форс-мажор

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных сил природы, а также военных действий и т.п., если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. При этом сроки исполнения обязательств отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

11.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору в силу вышеуказанных причин, должна без промедления письменно известить об этом другую сторону. Доказательством указанных в извещении фактов должны служить соответствующие документы.

12. Разрешение споров

12.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, Стороны будут стремиться решить путем переговоров.

12.2. В случае недостижения согласия между Сторонами спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

12.3. При ведении Сторонами претензионной работы срок рассмотрения претензии и предоставления ответа на нее составляет 5 (пять) календарных дней с момента получения претензии.

13. Расторжение договора

13.1. Несоблюдение Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 6.1 настоящего Договора, и (или) нарушение норм законодательства при выполнении работ по настоящему Договору, установленное уполномоченными органами власти, является существенным нарушением Договора и является основанием для расторжения Заказчиком настоящего Договора в одностороннем порядке с письменным уведомлением Исполнителя о предстоящем расторжении за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.



13.2. Заказчик в одностороннем порядке с письменным уведомлением Исполнителя о предстоящем расторжении за 5 (пять) рабочих дней может расторгнуть Договор в следующих случаях:

-Задержки Исполнителем начала работ более чем на 5 (пять) рабочих дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

-Приостановки работ по причинам, не зависящим от Заказчика, более чем на 5 (пять) рабочих дней;

-Нарушения Исполнителем сроков выполнения работ более чем на 5 (пять) рабочих дней;

-Несоблюдение Исполнителем требований по качеству работ, если исправление соответствующих некачественно выполненных работ влечет задержку выполнения работ более чем на 5 (пять) рабочих дней;

13.3. Заказчик в любое время до сдачи ему результата работ вправе, при условии предварительного письменного уведомления Исполнителя за 5 (пять) рабочих дней, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, что в соответствии с п. 3 ст. 450 ГК РФ влечет его расторжение. В этом случае Заказчик оплачивает Исполнителю работы, выполненные до получения Исполнителем уведомления об отказе Заказчика от исполнения настоящего Договора.

14. Прочие условия

14.1. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме по согласованию сторон.

14.2. Риск случайной гибели или повреждения результата работ по настоящему Договору в целом переходит к Заказчику после приемки результата работ.

14.3. При расторжении настоящего Договора Стороны в 10-дневный срок составляют двусторонний акт сверки.

14.4. При изменении банковских и почтовых реквизитов Стороны обязаны незамедлительно информировать об этом друг друга.

14.5. Все указанные в настоящем Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

14.6. Все оформляемые в процессе исполнения настоящего Договора документы могут быть направлены другой Стороне в виде факсимильного сообщения, письма по электронной почте, с обязательным направлением в кратчайшие сроки по адресу получателя подлинных экземпляров.

14.7. Стороны признают действительность документов, переданных по факсу. Обязательным является последующее предоставление оригиналов документов.

14.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

14.9. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

15. Срок действия договора



15.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31 декабря 2014 года, а в части расчетов Сторон – до их полного завершения.

15.2. В случае если за 30 (тридцать) календарных дней до момента истечения срока действия настоящего Договора, ни одна из Сторон не потребует его расторжения, Договор автоматически считается продленным на каждый следующий календарный год.

15.3. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

16. Приложения

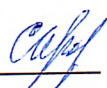
- Приложение № 1: Форма заявки на выполнение работ в рамках ПТО АИИС КУЭ
- Приложение № 2: Перечень средств измерений, оборудования и программного обеспечения входящих в состав обслуживаемых АИИС КУЭ.
- Приложение № 3: Техническое задание на техническое обслуживание и ремонт АИИС КУЭ.
- Приложение № 4: Календарный план-график Планового технического обслуживания АИИС КУЭ.
- Приложение № 5: Список ответственных лиц за эксплуатацию и контроль технического состояния АИИС КУЭ.
- Приложение № 6: Форма Акта проведения работ.
- Приложение № 7: Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

17. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Наименование	ООО «МСЕ-ГРУПП»
Юридический адрес	117149, г. Москва, ул. Болотниковская, д. 28/2
Фактический адрес	111024, г. Москва, ул. Авиамоторная, д. 20/17
ИНН	7727815150
КПП	772701001
ОГРН	1137746871822
ОКПО	18635443
Расчетный счет	40702810002520000127
Банк	ОАО "АЛЬФА-БАНК" г. Москва
Корреспондентский счет	30101810200000000593
БИК	044525593

Заказчик:





Наименование	ООО «МОСТ-2002»
Юридический адрес	109456, г. Москва, Рязанский пр-кт, д. 75, корп. 4
Почтовый адрес	109456, г. Москва, Рязанский пр-кт, д. 75, корп. 4
ИНН	7721775889
КПП	772101001
ОГРН	1127747153115
ОКПО	14628475
Расчетный счет	40702810400000009879
Банк	В ОАО «Промсвязьбанк» г. Москва
Корреспондентский счет	30101810400000000555
БИК	044525555

Заказчик:

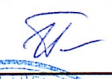
Генеральный директор

 / Лазаренко С.В.
 (подпись)

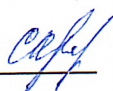
М.П.

**Исполнитель:**

Генеральный директор

 / Чебурахина И.В.
 (подпись)

М.П.


Приложение №1
к договору № C-721-01090136-7-21
от 1 сентября 2014 г.

Форма заявки на выполнение работ в рамках ПТО АИИС КУЭ и инструкция по ее подаче

Заявка № _____			
	Абонент	Инициатор	Код
	ООО «МОСТ-2002»		
Описание			

Инструкция по заполнению:

Заполнение заявки происходит в файл (формат MS Word, MS Excel), в таком же виде и отправляется по e-mail ответственным лицам Исполнителя.

Порядок заполнения:

1. Поле «Заявка №» - заполняется текущей датой в следующем виде, чч.мм.гггг
2. Поле «Абонент» – наименование абонента.
3. Поле «Инициатор» – ФИО подавшего заявку с указанием должности и отдела.

Пример – Иванов В.В. Инженер ОГЭ

4. Поле «Код» - код неисправности, «01»-неисправность оборудования, «02» неисправность программного обеспечения

5. Поле «Описание» - описание неисправности (данный параметр нужно заполнять как можно конкретнее).

Заказчик:

Генеральный директор

_____/ Лазаренко С.В.
(подпись)

М.П.



Исполнитель:

Генеральный директор

_____/ Чебурахина И.В.
(подпись)

М.П.



Приложение №2
к договору С-721-01090136-7-21
от 1 сентября 2014 г.

**Перечень средств измерений, оборудования и программного обеспечения,
входящих в состав обслуживаемой АИИС КУЭ**

Оборудование	Количество
1	2
Информационно-измерительный комплекс (ИИК)	
Счетчики электрической энергии	3
В т.ч.:	
Меркурий-230 ART PQRSIND	3
Средства приема-передачи данных (каналообразующая аппаратура)	2
В т.ч.:	
Модем	2
Информационно-вычислительный комплекс (ИВК)	
Автоматизированные рабочие места (АРМ) пользователей :	
Автоматизированное рабочее место	1
ПО Энфорс	1
Антивирусное ПО	1

Заказчик:

Генеральный директор

_____/ Лазаренко С.В.
(подпись)

М.П.



Исполнитель:

Генеральный директор

_____/ Чебурахина И.В.
(подпись)

М.П.



Приложение №3
к договору № C-721-01090136-7-21
от 1 сентября 2014 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на техническое обслуживание и ремонт АИИС КУЭ

1. Общие сведения

В целях обеспечения бесперебойной работы АИИС КУЭ необходимо предусмотреть техническое обслуживание оборудования системы, его программного обеспечения.

Данные работы должны соответствовать требованиям «Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей», «Правил устройства электроустановок».

2. Виды работ, выполняемые при техническом обслуживании АИИС КУЭ.

- Плановое техническое обслуживание (ПТО);
- Генерация отчётов 80020 и подготовка к отправке измерений 80020 с получасовыми профилями нагрузки 01-го числа каждого месяца.

3. Обслуживаемые компоненты АИИС КУЭ (включая ПО):

- счетчики электрической энергии;
- вторичные измерительные цепи;
- контроллеры (УСПД);
- средства приёма-передачи данных;
- ПО АСКУЭ, установленное на АРМ Заказчика.

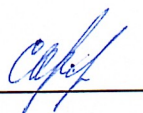
4. Отчётность и периодичность выполнения работ

- Периодичность ПТО определяется графиком Приложение № 4.
- Работы в рамках ПТО определяются Актом проведения работ по ПТО АИИС КУЭ Приложение № 6;

5. Перечень проводимых работ в рамках ПТО по компонентам АИИС КУЭ:

5.1. Счетчики электрической энергии

- Внешний осмотр оборудования;
- Контроль условий функционирования (температура, влажность, магнитное поле);
- Внешняя очистка оборудования;
- Проверка правильности учета путем снятия векторных диаграмм;
- Проверка работоспособности оптопорта счетчика (при его наличии) для автономного считывания и параметрирования;
- Проверка журналов событий счетчика на предмет:
 - Глубины хранения информации (профиля) по результатам измерений (параметр - глубина хранения результатов измерений должна быть не менее 35 суток);
 - Коррекции времени



- Проверка текущей даты и времени счетчика с помощью источника точного времени (проверка считается успешной, если дата и время источника точного времени и индикация даты и времени счетчика отличается менее чем на ± 5 мин).

5.2. УСПД

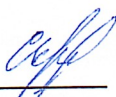
- Внешний осмотр оборудования;
- Контроль условий функционирования оборудования (температура, влажность, магнитное поле);
- Внешняя очистка оборудования и отдельных модулей;
- Проверка надежности крепления линий связи и питающих цепей в зажимах на кроссовом блоке;

5.3. Средства приёма-передачи данных

- Внешний осмотр оборудования;
- Контроль условий функционирования оборудования (температура, влажность, магнитное поле);
- Внешняя очистка оборудования;
- Контроль состояния системы энергоснабжения (ИБП – при наличии);
- Контроль журналов событий;

5.4. Компьютерное оборудование (АРМ)

- Внешний осмотр оборудования;
- Контроль условий функционирования оборудования (температура, влажность, магнитное поле);
- Контроль отсутствия посторонних шумов;
- Внешняя и внутренняя очистка оборудования и отдельных модулей, фильтров (для АРМ, входящего только в состав АИИС КУЭ);
- Контроль статуса дисковой системы (может выполняться дистанционно);
- Обновление программного обеспечения (при необходимости), может выполняться дистанционно;
- Контроль работы СУБД, роста размера БД, выполнения заданий по обеспечению работы БД (очистка, пересчёт и т.д.), может выполняться дистанционно;
- Проверка наличия работающего антивирусного программного обеспечения и актуальности текущей вирусной базы (проверка считается успешной, если установлено и работает антивирусное ПО, проводится ежедневная проверка, периодически выполняется обновление вирусной базы, установлена вирусная сигнатура не старше 3-х дней), может выполняться дистанционно;
- Проверка опроса текущих показаний всех счетчиков электроэнергии (проверка считается успешной, если по всем точкам измерения отсутствует статус некоммерческой информации), выполняется дистанционно;
- Проверка глубины хранения информации (профиля) по результатам измерений и состоянию средств измерений в базе данных (глубина хранения результатов измерений и состояний средств измерений должна быть не менее 3,5 года), выполняется дистанционно;
- Проверка наличия защиты на программном уровне информации базы данных (проверка считается успешной, если при вводе неправильного пароля для входа в операционную систему




сервера блокируется доступ пользователя), может выполняться дистанционно;

- Проверка текущей даты и времени АРМ (сервера) с помощью источника точного времени (проверка считается успешной, если дата и время источника точного времени, дата и время АРМ (сервера) отличается менее чем на ± 3 сек), может выполняться дистанционно.

6. Перечень документации, предоставляемой Заказчиком:

- Свидетельства о поверке средств измерений на все оборудование, указанное в перечнях средств измерения для целей коммерческого учета по зарегистрированным ГТП;
- Перечни средств измерения для целей коммерческого учета по зарегистрированным ГТП;
- Сведения о присоединенной мощности малых присоединений;
- Паспорта-протоколы измерительного комплекса по всем присоединениям, указанным в опросных листах.
- Копии Актов разграничения балансовой принадлежности по всем присоединениям, указанным в Опросных листах;
- Заявку на работы.

Заказчик:

Генеральный директор

_____/ Лазаренко С.В.
(подпись)

М.П.



Исполнитель:

Генеральный директор

_____/ Чебурахина И.В.
(подпись)

М.П.



Приложение №4
к договору № C-721-01090136-7-21
от 1 сентября 2014 г.

Календарный план-график Планового технического обслуживания АИИС КУЭ

№	Объект	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1													

Заказчик:

Генеральный директор



/ Лазаренко С.В.

(подпись)

М.П.

Исполнитель:

Генеральный директор



/ Чебурахина И.В.

(подпись)

М.П.

Приложение №5
к договору № C-721-01090136-7-21
от 1 сентября 2014 г.

Список ответственных лиц за контроль технического состояния АИИС КУЭ

«Контактная информация ответственных лиц Заказчика»

Таблица 1. Ответственные лица Заказчика за контроль технического состояния и эксплуатацию АИИС КУЭ.

ФИО	Должность (отдел)	Контактные телефоны	E-mail
		+7(495) 542-43-01 +7(903) 203-30-67	fortuna2004u@yandex.ru

«Контактная информация ответственных лиц Исполнителя»

Таблица 2. Ответственные лица Исполнителя за контроль технического состояния АИИС КУЭ, а также за оказание консультационной помощи по эксплуатации АИИС КУЭ.

ФИО	Должность (отдел)	Контактные телефоны	E-mail
Писаревский А.А.	Технический директор	+7(495) 975-96-20 +7(926) 333-99-03	2042157@gmail.com

Заказчик:

Генеральный директор



Лазаренко С.В.

(подпись)

М.П.

Исполнитель:

Генеральный директор



/ Чебурахина И.В.

(подпись)

М.П.

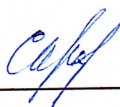
Приложение №6
к договору № С-721-01090136-7-21
от 1 сентября 2014 г.

г. Москва

«__»_____ 20__г.

АКТ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ по ПТО АИИС КУЭ Форма

№	Наименование работ	удалённо / на месте	Период
1. Мониторинг оборудования			
	Мониторинг опроса счетчика с верхнего уровня;	удаленно	ежедневно
	Проверка текущей даты и времени в счетчике;	удаленно	ежедневно
	Мониторинг состояния и конфигурации АРМ пользователя АИИСКУЭ, включая установленное системное ПО;		ежеквартально
	Мониторинг работы приложений программного обеспечения;		ежеквартально
	Мониторинг системы резервного копирования АИИС КУЭ;		ежеквартально
2. Счетчики электрической энергии			
	Внешний осмотр оборудования;	на месте	ежеквартально
	Контроль условий функционирования (температура, влажность) ;	на месте	ежеквартально
	Внешняя очистка оборудования;	на месте	ежеквартально
	Проверка правильности учета путем снятия векторных диаграмм;		ежеквартально
	Проверка работоспособности оптопорта счетчика (при его наличии) для автономного считывания и параметрирования;	на месте	ежеквартально
	Проверка журналов событий счетчика на предмет: - глубины хранения информации (профиля) по результатам измерений (параметр Пф41 - глубина хранения результатов измерений должна быть не менее 35 суток); - коррекции времени (величина коррекции времени не должно превышать ± 5 минут);	удаленно	ежеквартально
3. УСПД			
	Внешний осмотр оборудования;	на месте	ежеквартально
	Контроль условий функционирования оборудования (температура, влажность);	на месте	ежеквартально
	Внешняя очистка оборудования и отдельных модулей;	на месте	ежеквартально
	Проверка надежности крепления линий связи и питающих цепей в зажимах на кроссовом блоке;	на месте	ежеквартально
	Проверка журналов событий УСПД на предмет: - глубины хранения информации (профиля) по результатам измерений (параметр Пф41 - глубина хранения результатов измерений должна быть не менее 35 суток); - коррекции времени от GPS-модуля (величина коррекции времени не должно превышать ± 5 минут).	удаленно	ежеквартально
4. Средства приёма-передачи данных			




	Внешний осмотр оборудования;	на месте	ежеквартально
	Контроль условий функционирования оборудования (температура, влажность);	на месте	ежеквартально
	Внешняя очистка оборудования;	на месте	ежеквартально
	Контроль состояния системы энергоснабжения (ИБП – при наличии).	на месте	ежеквартально
5.	АРМ пользователя		
	Внешний осмотр оборудования;	на месте	ежеквартально
	- Контроль условий функционирования оборудования (температура, влажность);	на месте	ежеквартально
	Контроль отсутствия посторонних шумов;	на месте	ежеквартально
	Внешняя и внутренняя очистка оборудования и отдельных модулей, фильтров (для АРМ, входящего только в состав АИИС КУЭ);	на месте	ежеквартально
	Контроль статуса дисковой системы		ежеквартально
	Контроль работы клиентской части специального ПО;		ежеквартально
	Обновление и настройка специального ПО (при необходимости);		ежеквартально
	Контроль работы СУБД, роста размера БД, выполнения заданий по обеспечению работы БД (очистка, пересчет и т.д.);		ежеквартально
	Проверка опроса текущих показаний всех счетчиков электроэнергии (проверка считается успешной, если по всем точкам измерения отсутствует статус некоммерческой информации);	удаленно	ежеквартально
	Проверка текущей даты и времени АРМ (сервера) с помощью источника точного времени	удаленно	ежеквартально
	Проверка наличия работающего антивирусного программного обеспечения и актуальности текущей вирусной базы.		ежеквартально
6.	Аварийное восстановление системы	по мере необходимости	
7.	Создание резервного канала связи		
	Установка дополнительного оборудования (при необходимости)	при заключении договора	
	Резервирование данных со счетчика в течение года	удаленно	ежедневно
8.	Макет отчет по форме 80020		
	Проведение опроса с ежемесячным формированием макета отчетов по форме 80020 и отправки его по e-mail в отделение МЭС и Заказчику;	удаленно	Ежемесячно
9.	Формирование отчета по режимному дню с отправкой отчета на e-mail Заказчика	18-30 июня 18-30 дек.	2 раза в год

Заказчик:

Генеральный директор

_____/ Лазаренко С.В.
(подпись)

М.П.



Исполнитель:

Генеральный директор

_____/ Чебурахина И.В.
(подпись)

М.П.



Приложение №7
к договору № C-721-01090136-7-21
от 1 сентября 2014 г.

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)
Форма

_____ «_____» именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «МСЕ-ГРУПП», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Чебурахиной Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что:

1. Исполнитель в соответствии с договором № C-721-01080136-7-21 от 1 сентября 2014 г. провел на объекте Заказчика следующие работы (оказал следующие услуги):

1.1. Выполнил услуги по плановому техническому обслуживанию и ремонту АИИС КУЭ на объектах Заказчика в соответствии с условиями Технического задания на ТО АИИС КУЭ и календарного плана графика.

2. Услуги оказаны Исполнителем в полном объеме.

3. Стоимость выполненных работ (оказанных услуг) составляет _____ (_____), в том числе НДС _____ (_____).

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

Заказчик:

Генеральный директор

_____/ Лазаренко С.В.

(подпись)

М.П.



Исполнитель:

Генеральный директор

_____/ Чебурахина И.В.

(подпись)

М.П.



С.В. Лазаренко